

1. OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	07/2024
---------------------	---------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke
	Ime škole:	I. gimnazija
	Adresa:	Av. Dubrovnik 36
	Mjesto:	Zagreb
	Poštanski broj:	10010

2.	Korisnici usluge su učenici	2. c i 2. e	razreda
----	-----------------------------	-------------	---------

3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja	
	a) Škola u prirodi		
	b) Višednevna terenska nastava	2 dana, 1 noćenje	
	c) Školska ekskurzija		
	d) Posjet		

4.	Odredište	Upisati područje ime/imena države/država	
	a) u Republici Hrvatskoj	Hrvatska - Omiš, Makarska (rafting na Cetini – prvi dan: Skywalk Biokovo – drugi dan)	
	b) u inozemstvu		

5.	Planirano vrijeme realizacije		
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	28. 9. 2024.	29. 9. 2024.

6.	Broj sudionika	Upisati broj	
	a) Predviđeni broj učenika	49 (+/- 3)	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	4 profesora	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		

7.	Plan puta	Upisati traženo	
	Mjesto polaska	Parking I. gimnazije, Avenija Dubrovnik 36, Zagreb	
	Usputna odredišta	Omiš	
	Krajnji cilj putovanja	Makarska	

8.	Vrsta prijevoza	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz		

9.	Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti	
----	---------------------	--	--

		<i>smještaja</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	*** (3 zvjezdice)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo (upisati što se traži)	

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	rafting na Cetini, Skywalk Biokovo, Botanički vrt Kotišina
	b) Vodiča za razgled grada	
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Drugi zahtjevi	Organizirani ručak prvi dan nakon raftinga (Radmanove mlinice)
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	x
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	10. srpnja 2024.
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	15. srpnja u 19 sati Putem Zoom platforme – poveznica će biti dostavljena putem e-maila

NAPOMENA: U slučaju nevremena i nemogućnosti odlaska na Skywalk Biokovo, zamijeniti razgledom Makarske i obilaskom Malakološkog muzeja.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.