

1. OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	14/2024
---------------------	---------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke
	Ime škole:	I. gimnazija
	Adresa:	Av. Dubrovnik 36
	Mjesto:	Zagreb
	Pošanski broj:	10010

2.	Korisnici usluge su učenici	2.B i 2.F	razreda
----	-----------------------------	-----------	---------

3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja	
	a) Škola u prirodi		
	b) Višednevna terenska nastava	2 dana	1 noćenje
	c) Školska ekskurzija		
	d) Posjet		

4.	Odredište	Upisati područje ime/imena države/država	
	a) u Republici Hrvatskoj		
	b) u inozemstvu	Italija	

5.	Planirano vrijeme realizacije		
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		
		10. 5. 2025.	11. 5. 2025.

6.	Broj sudionika	Upisati broj	
	a) Predviđeni broj učenika	50	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	4	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2	

7.	Plan puta	Upisati traženo
	Mjesto polaska	južni parking Prve gimnazije u Zagrebu
	Usputna odredišta	/
	Krajnji cilj putovanja	Padova, Venecija

8.	Vrsta prijevoza	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja
	a) Hostel	

	b) Hotel	X (3/4 *), Mestre
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo (upisati što se traži)	Priložen je prijedlog plana puta.

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	Pallazzo del Bo (amfiteatar za anatomiju) Chappella degli Scrovegni Museo della Natura e dell'Uomo
	b) Vodiča za razgled grada	Venecija
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Drugi zahtjevi	Priložen je prijedlog plana puta.
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	4. 11. 2024.
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: (minimalno 8 dana od proteka roka za dostavu ponuda)	13. 11. 2024. 14:15 SATI, 222

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu do navedenog roka a dostavljene školskoj ustanovi maksimalno 8 dana od dana završetka natječaja ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

PRIJEDLOG PLANA PUTA

SUBOTA, 10. 5. 2025.

Dolazak u Padovu u **11:00** sati. Odmah po dolasku polasatni posjet **Basilica di Sant'Antonio di Padova** i posjet **Palazzo del Bo** (s amfiteatrom za anatomiju). Nakon što taj dio razgleda završi, oko **13:00** sati, dati slobodno vrijeme od minimalno 2,5 sata za ručak, odmor i šetnju. Oko **15:30** sati kratki posjet **Chappella degli Scrovegni** i odmah potom **Museo della Natura e dell'Uomo**. Oko **19:00** sati dolazak u hotel (predlažemo neki ugodan hotel u Mestre, 3/4*). Smještaj u sobe i večera. Hotel treba biti pozicioniran tako da se iz njega lako može javnim prijevozom otići u Veneciju u večernju šetnju.

NEDJELJA, 11. 5. 2025.

Doručak u hotelu. Oko **10:00** sati razgled Venecije s **lokalnim vodičem**. Sastanak oko mjesta gdje nas autobus može ostaviti i šetnja važnijim dijelovima te završetak razgleda na **Piazza San Marco** oko **11:30**. Slobodno vrijeme za osobne programe. Polazak prema Zagrebu oko **16:00** sati uz planirano jedno veće zaustavljanje i manja po potrebi.

NAPOMENE:

- ulaz u **Basilica di Sant'Antonio di Padova** je besplatan, provjeriti treba li se rezervirati termin
- ulaznica za **Chappella degli Scrovegni** je 6 EUR za školske grupe, rezervirati 15-minutne termine
- ulaznica za **Palazzo del Bo** i **Museo della Natura e dell'Uomo** (kombinirana) košta 18 EUR, ali ulaznica samo za Muzej za učenike je 5 EUR, a samo za Kapelu 6 EUR, pa predlažemo kupiti tako odvojene