1. OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	**12/2026**

1.	**Podaci o školi:**	*Upisati tražene podatke*
	Ime škole:	I. gimnazija
	Adresa:	Av. Dubrovnik 36
	Mjesto:	Zagreb
	Poštanski broj:	10010

2.	**Korisnici usluge su učenici**	**3. b**	**razreda**

3.	**Tip putovanja:**	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja*	
	a) Škola u prirodi		
	b) Višednevna terenska nastava		
	c) Školska ekskurzija	2 dana	**1 noćenje**
	d) Posjet		

4.	**Odredište**	*Upisati područje ime/imena države/država*
	a) u Republici Hrvatskoj	
	b) u inozemstvu	**Bosna i Hercegovina, Sarajevo**

5.	**Planirano vrijeme realizacije**		
	(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	**7. svibnja 2027.**	**8. svibnja 2027.**

6.	**Broj sudionika**	*Upisati broj*	
	a) Predviđeni broj učenika	21	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	**2**	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1	

7.	**Plan puta**	*Upisati traženo*
	Mjesto polaska	Parkiralište Prve gimnazije (Av. Dubrovnik 36)
	Usputna odredišta	
	Krajnji cilj putovanja	

8.	**Vrsta prijevoza**	*Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije*
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	**x**
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	**Smještaj i prehrana**	*Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*

	a) Hostel	
	b) Hotel	x ****
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	x
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo (upisati što se traži)	

10.	**U cijenu ponude uračunati:**	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	**Gradska vijećnica, Svrzina kuća (petak) Vrelo Bosne (subota)**
	b) Vodiča za razgled grada	
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Drugi zahtjevi	
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	U slučaju lošeg vremena alternativni obilazak umjesto odlaska na Vrelo Bosne.

11.	**U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**	*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)*
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	**x**
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	**x**
	c) otkaza putovanja	**x**
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	**x**
	e) oštećenja i gubitka prtljage	x

12.	**Dostava ponuda**		
Rok dostave ponuda je:		**30. 11. 2026.**	
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: (minimalno 8 dana od proteka roka za dostavu ponuda)		**9. 12. 2026.**	**18.30**

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu do navedenog roka a dostavljene školskoj ustanovi maksimalno 8 dana od dana završetka natječaja ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.